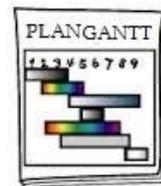


# PLAN GANTT



## Notice de prise en main rapide

### 1. Présentation du diagramme de Gantt

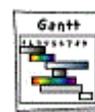
Le diagramme de Gantt, couramment utilisé en gestion de projet, est l'un des outils les plus efficaces pour représenter visuellement l'état d'avancement des différentes activités (tâches) qui constituent un projet. La colonne de gauche du diagramme énumère toutes les tâches à effectuer, tandis que la ligne d'en-tête représente les unités de temps les plus adaptées au projet (jours, semaines, mois etc.). Chaque tâche est matérialisée par une barre horizontale, dont la position et la longueur représentent la date de début, la durée et la date de fin. Il est également possible de rendre une tâche dépendante d'une autre (la seconde ne peut débuter que si la première). Ce diagramme permet donc de visualiser d'un seul coup d'œil :

- Les différentes tâches à envisager
- La date de début et la date de fin de chaque tâche
- La durée escomptée de chaque tâche
- Le chevauchement éventuel des tâches, et la durée de ce chevauchement
- La date de début et la date de fin du projet dans son ensemble

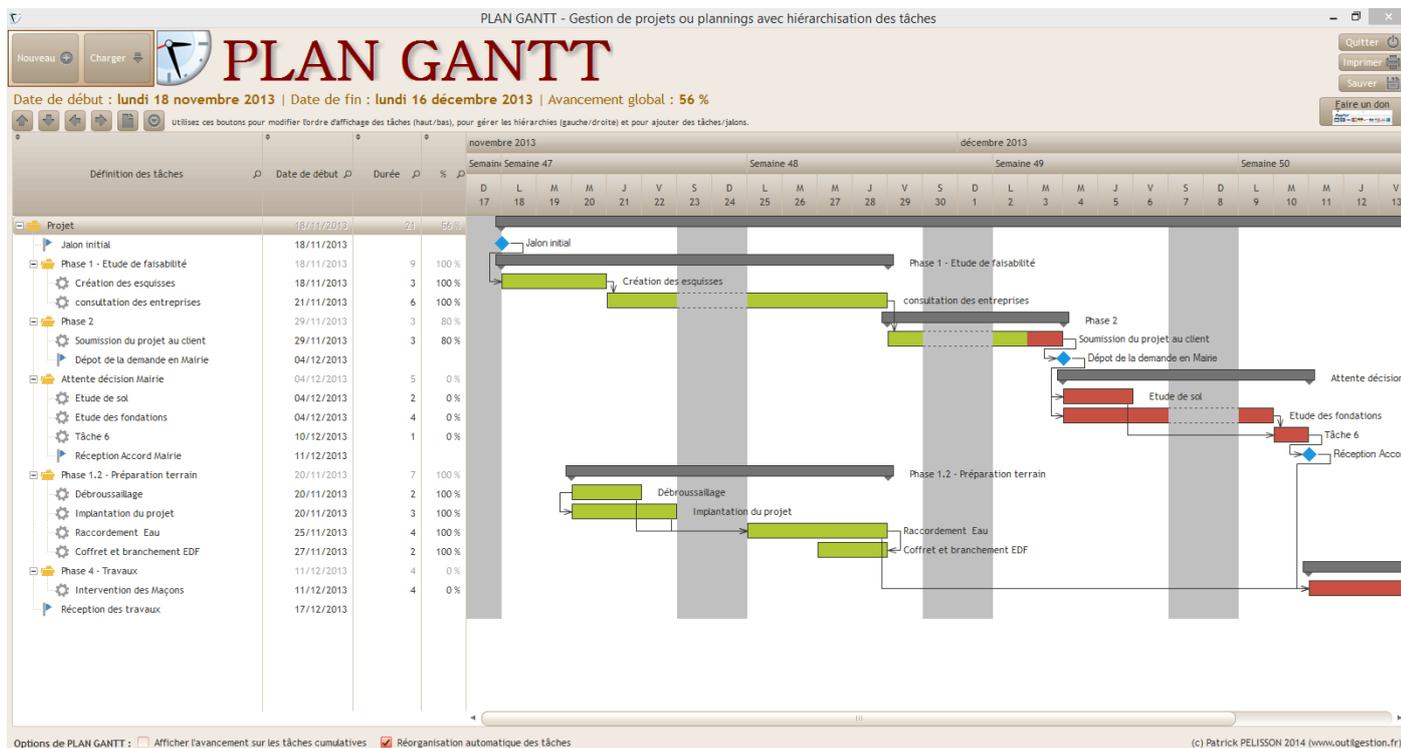
En résumé, un diagramme de Gantt répertorie toutes les tâches à accomplir pour mener le projet à bien, et indique la date à laquelle ces tâches doivent être effectuées (le planning).

### 2. Lancement de PLAN GANTT

Après avoir téléchargé l'application et procédé à son installation, une icône votre bureau Windows™. Un double-clic dessus lance le programme...

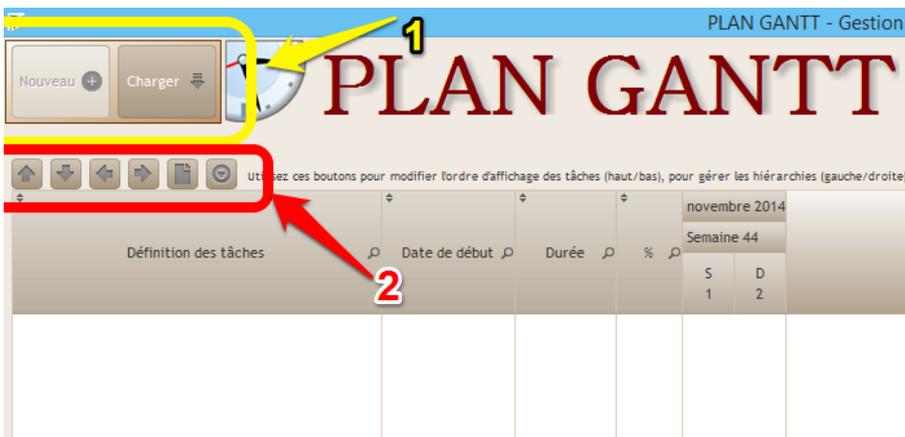


est créée sur



Suivant votre taille d'écran, vous pouvez étirer la fenêtre pour remplir tout l'espace si besoin...

Un projet 'exemple' est livré avec l'application afin de vous familiariser avec cet outil. Pour l'ouvrir, cliquez sur [Charger] pour sélectionner le fichier exemple.wdgant dans la liste qui se présente.

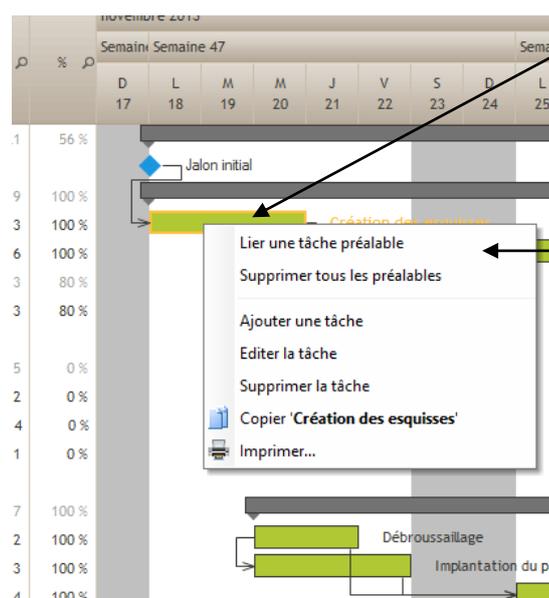


1 : Les boutons Nouveau et Charger permettent soit de créer un nouveau projet soit de charger un projet précédemment sauvegardé.

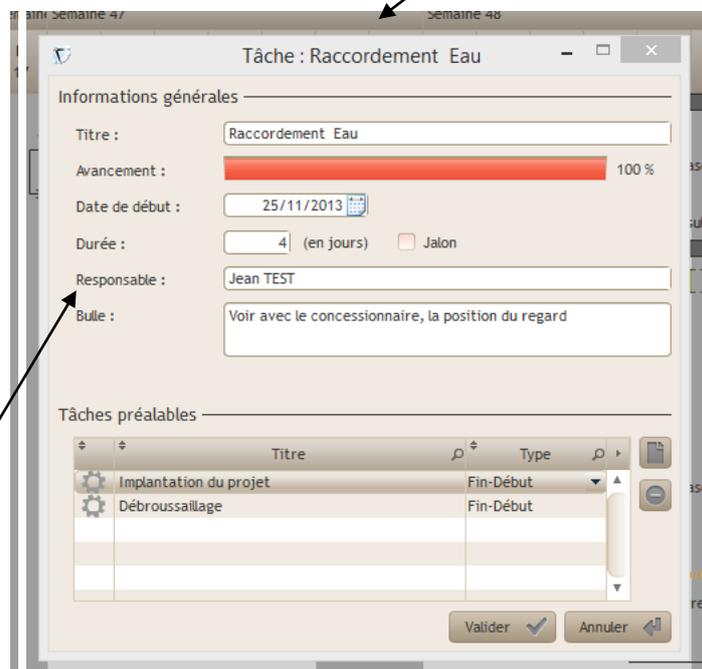
2 : Les icônes permettent le remplissage et le placement des

différentes tâches et jalons dans le diagramme.

Une fois la tâche créée, un clic droit sur sa représentation graphique ouvre le menu 'contextuel' suivant :



Ce menu vous permet de gérer les différentes possibilités prévues pour les tâches. Le choix [Editer la tâche] ouvre la fenêtre suivante :



Il vous est possible alors de compléter ou de modifier votre tâche par le nom du responsable, une bulle (détail) qui apparaîtra lors du survol par la souris de cette tâche dans le diagramme ou même gérer les tâches préalables à l'accomplissement de celle-ci... Je vous rappelle que l'allongement ou la réduction de la durée peuvent se faire directement à la souris sur le diagramme...

Espérant que cet outil répondra à vos attentes, je vous rappelle que son utilisation se fait sous votre entière responsabilité. souhaite une bonne utilisation...

*PLAN GANTT est une application libre et gratuite créée par Patrick PELISSON, Editeur Freelance de logiciels. Contact et catalogue de logiciels sur [www.outilgestion.fr](http://www.outilgestion.fr)*